

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ «Бороздиновская СОШ»

  
А.А. Магомедгаджиева

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИОРИЕНТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

### **1. Общие положения.**

1.1. Совет по профориентации (далее «совет») является структурным подразделением воспитательной системы школы и обеспечивает работу, направленную на организацию профессиональной ориентации школьников.

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Члены совета назначаются приказом директора сроком на один год из числа представителей администрации, педагогов, родителей.

1.4. Председателем совета является заместитель директора по воспитательной работе, секретарем - социальный педагог.

1.5. Обязанности между членами совета распределяет председатель в соответствии с данным Положением.

### **2. Основные задачи совета.**

2.1. Координация работы всех звеньев воспитательной системы школы по реализации следующих направлений профориентационной работы:

- Проведение общественно-полезного труда;
- Организация трудовой практики;
- Предпрофильная подготовка учащихся;
- Организация взаимосвязи учебных предметов с профессиональной средой;
- Профориентационная поддержка взросления учащихся;
- Использование современных информационных технологий;
- Проведение внеклассных мероприятий профориентационной направленности;
- *Профориентационная работа с родителями.*

2.2. Создание научно-методической базы для сопровождения образовательного процесса по профессиональной ориентации учащихся, организация инновационной деятельности учащихся и педагогов.

2.3. Обеспечение качества и результативности работы педагогического коллектива по профессиональной ориентации школьников.

### **3. Функции совета.**

3.1. Формирование стратегии профориентационного сопровождения образовательного процесса в школе посредством определения приоритетных направлений деятельности коллектива и путей их реализации.

#### **4. Документация Совета по профориентации.**

Совет по профориентации строит свою работу на основании планирования.

4.1. Заседания Совета по профориентации проходят один раз в четверть. На заседаниях ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, вынесенных на повестку дня, предложения и замечания его членов, результаты голосования и соответствующее решение. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем совета.

4.2. Решения Совета по профориентации обязательны для выполнения педагогическими работниками учреждения, учащимися и их законными представителями.