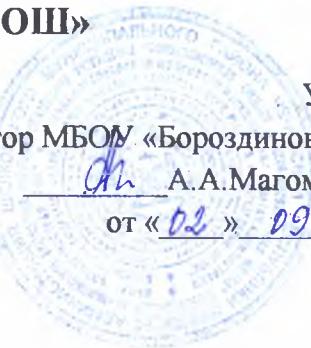


МБОУ «Бороздиновская СОШ»



Утверждено:

Директор МБОУ «Бороздиновская СОШ»

А.А.Магомедгаджиева

от « 02 » 09 2013 г

Положение о портфолио ученика

1. Общие положения

1.1. Положение о портфолио (далее – Положение) разработано на основе пункта 11 с. 3. Ст. 28 ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в школе.

1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов ученика, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель портфолио - собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать высокую учебную мотивацию учащегося;
- поощрять его активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащегося;

3.4. Портфолио хранится в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4.Структура портфолио ученика начальной школы:

4.1. Портфолио ученика начальной школы имеет следующую примерную структуру:

- - Титульный лист (оформляется педагогом)
- Давайте познакомимся,
- Безопасный маршрут от дома до школы,
- Мои лучшие друзья,
- Тайны моего характера,
- Мои увлечения,
- Мои учебные достижения, Мои награды,
- Моё участие в школьных праздниках и мероприятиях, Занятия во внеурочное время
- Мои учебные и творческие работы

(Разделы портфолио могут меняться в зависимости от решения родительского комитета)

- По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, в характеристике делаются выводы о:

- сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования.
- Сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач.
- Индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, сам регуляции.

- формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться-ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

2.3. Портфолио реализует такие функции образовательного процесса:

Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.

Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.

Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.

Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.

Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3.Порядок формирования портфолио

3.1. Портфолио ученика является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО, ООО, СОО и играет важную роль при переходе ребенка из одного уровня в другой для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио - 1-4 кл., 5-9 кл., 10-11 кл.

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием возлагается на классного руководителя.