

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОЗДИНОВСКАЯ СОШ»**

ПРИКАЗ

« 01 » 09 2022 г.

№ 148

Ст. Бороздиновская

Об организации работы
по профориентации

В соответствии с протокольным поручением Главы ЧР № 01-162 от 26.11.2013 г. «Об оптимизации процесса выбора профессии и профориентационной работы в ОУ», с целью организации целенаправленной профориентационной работы с обучающимися МБОУ «Бороздиновская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать профориентационную работу в школе в 2022-2023 учебном году.
2. Назначить заместителя директора по ВР Мальсаговою М.Л. ответственной за проведение в школе профориентационной работы.
2. Утвердить должностные обязанности заместителя директора по ВР Мальсаговой М.Л. по профориентационной работе:
 - организует работу по профессиональной ориентации в школе, недели по профориентации;
 - информирует обучающихся, педагогов и родителей о профессиях, о требованиях к ним, оформляет стенд по профориентации;
 - организует работу по диагностированию учащихся (по необходимости) на профессиональную направленность;
 - создает условия для реализации программы по профориентации;
 - организует работу по отслеживанию трудоустройства выпускников;
 - предоставляет информацию о мероприятиях профориентационной направленности на школьный сайт.
3. Заместителю директора по ВР Мальсаговой М.Л.:
 - 3.1. Вести работу по реализации плана профориентационной работы;
 - 3.2. Обновлять стенд по профориентационной работе.
 - 3.4. Создать банк методических пособий и других справочных материалов для

проведения профориентационной работы с учащимися и их родителями.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.А. Магомедгаджиева

С приказом ознакомлена

Мальсагова М.Л.

