

Приложение к приказу № 33 от 31.08.2024 г.

**Дорожная карта реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Бороздиновская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Август 2024	Магомедгаджиева А.А., директор школы Ивахненко М.Ю., заместитель директора по УВР
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в школе 2. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа).	Август 2024	Магомедгаджиева А.А., директор школы

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Сформировать банк программ по wybranым формам наставничества. («Учитель – учитель»)	октябрь 2024 г	Ивахненко М.Ю., зам. по УВР
2. Формирование базы наставляемых	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Информирование на сайте школы.	Январь 2025 г	Магомедгаджиева А.А. директор школы
	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	сентябрь-октябрь 2024 г	Ивахненко М.Ю., заместитель директора по УВР

		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	сентябрь-октябрь 2024 г	Ивахненко М.Ю., зам.по УВР
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 	сентябрь-октябрь 2024 г	Ивахненко М.Ю., зам.по УВР
	Формирование базы наставников	Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	сентябрь-октябрь 2024 г	Ивахненко М.Ю., зам.по УВР
	Формирование наставнических пар	Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар». 	Сентябрь 2024 г	Магомедгаджиева А.А. директор школы
4.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 2. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 	2024 - 2025 учебный год	Наставники

5.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Проведение мониторинга удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p>	май 2025	Ивахненко М.Ю., заместитель директора по УВР
----	---------------------------	---	--	----------	--